

雲林縣 108 學年度 英語教學資源中心運作計畫

中心學校名稱：雲林縣西螺鎮安定國小

壹、計畫目標：

- 一、整合中央、地方與學校之力量，共同推動雲林縣英語教育。
- 二、雲林縣政府結合國教輔導團語文領域英語輔導組、大學英語文系所、外籍教師、英語教師與英語專長替代役男力量，共同成立英語教學資源中心，統籌規劃全縣英語教學事宜。
- 三、建立雲林縣英語教學資源中心網站，分享雲林縣英語教學人力及物力資源。

貳、規劃策略：

- 一、英語教學資源中心應每 2 個月至少召開 1 次會議，針對本縣英語教學之目標、教學策略、課程規劃、教材研發、學生學習成效評核及師資專業知能提升…等層面，進行現況檢討並擬具具體改善計畫後，據以落實提升英語教學成效之相關措施。
- 二、英語教學資源中心偕同教育處邀集學校代表(校長、教務主任及英語教師)3 位、全體英語輔導團員、計畫主持人，辦理全縣國民中小學「提升國民中小學英語文教學成效計畫」說明會、期中檢討會、期末檢討會，並將會議成果及紀錄報部。
※108 年度 8 月份辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」說明會
※109 年度 2 月份辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」期中檢討會
※109 年度 6 月份辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」期末檢討會
- 三、研訂縣市英語教師教學專業成長策略(含辦理研習、鼓勵及輔導所屬國民中小成立英語教師專業社群，共同備、觀及議課，進行教學專業分享等)
- 四、研發主題式英語教學教案及教材。
- 五、推廣及辦理英語閱讀活動，研發國中小英語繪、讀本閱讀學習單(每學期須產出國中小各年級各 3 份以上英語閱讀學習單)，並置於英語教學資源中心網站。
- 六、充實及維護所屬縣(市)英語教學資源中心網站功能。

參、執行方式：

- 一、配合「提升國民中小學英語教學成效計畫」推廣英語政策，包含溝通式教學、多元評量、差異化教學、英語閱讀技巧、宣導善用彈性學習

節數補強英語學習時間、浸潤式英語教學活動、推廣成立英語社團或辦理英語週（日）活動等，提升學生英語學習興趣。

二、與英語輔導團合作，研訂教學專業成長策略，鼓勵國中小成立英語教師專業社群，英語教師共同備課及觀課，進行教學專業分享。並加入外師團隊，讓外師、協同教師、英語教師互相交流，共同討論，尋找出對偏鄉學童最佳的教學方式，提升教學績效。

三、資源中心外師配合辦理「提升國民中小學英語文教學成效計畫」之工作項目及配套措施：

（一）協助辦理教材教法、教學策略之研發工作。

（二）協助辦理提升本縣英語教師專業知能研習或工作坊。

（三）每月需撰寫教案、教學心得及自我評核報告，由計畫主持人給予回饋或意見。

（四）英語教學資源中心應與英語輔導團緊密結合，英語輔導團之相關會議，得視需要邀請外籍英語教師參與討論。

四、充實英語教學資源中心網站資料，整合全縣英語教學人力、資源、物力等進行分享：

（一）英語資源中心成員、專家學者及人才資料庫

（二）英語教學相關成果及統計掛載

（三）英語輔導團及教育處自行開發之國民中小學英語補充教材掛載

（四）各項成果分享之掛載海外華裔青年英語服務營成果分享、暑期英語教學營隊活動成果分享、教師出國進修成果分享、英語教師專業社群成果分享、地方政府辦理之學生學習活動成果分享、浸潤式英語教學、英語閱讀及學校國際交流成果掛載或連結。

五、辦理外師、中師英語教學專業社群，共同備觀議課，進行教學專業分享。

六、辦理全縣國中小學主題式英語教學教案比賽，並將得獎作品公告於英資中心網站，藉以成果資源分享。

肆、預期效果：

一、透過正式課程、非正式課程或潛在課程，以及各項活動，讓學生於學習過程中提昇英語文能力，進而涵養英語文學習興趣。

二、結合多元師資來源以及強化辦理國中小英語文教育師資研習課程，提升教師專業素質，達成國中小英語課程專長授課目標。

- 三、妥善營造英語文學習情境，建構英語文教學資源網絡，以協助學生掌握自我學習英語文之能力。
- 四、藉由英語教學資源中心之成立，整體提升國中小英語文課程、教學、師資、教學資源、環境等之品質。
- 五、透過各項調查統計資料、進行量化及質性分析，提供本縣國中小英語教學推動委員會參考，作為擬訂英語教育政策及經費補助之依據。

伍、工作組織及職掌：

單位	職稱	姓名	工作職掌
雲林縣政府教育處處長	召集人	邱孝文	綜理雲林縣英語教學資源中心業務。
雲林縣政府教育處學管科長	副召集人	孫瑞鴻	統籌行政支援雲林縣英語教學資源中心業務。
雲林縣政府教育處承辦人員	總幹事	曾靖雯	統籌行政支援雲林縣英語教學資源中心業務。
雲林縣大埤國民小學校長	副總幹事	王昇泰	統籌規劃雲林縣英語教學資源中心業務。
嘉義大學外國語言學系教授	主持人	張芳琪	1. 參與中心會議，進行現況檢討並擬定具體改善計畫。 2. 參與全縣說明會、期中檢討會、期末檢討會。 3. 督導中心各項事務之進行。 4. 每個月檢閱所屬外籍英語教師之教案、教學心得及自我評核報告，以給予外籍英語教師適當之回饋與改進建議。 5. 每學期至少 1 次赴各外籍英語教師教學現場進行教學視導。
雲林縣安定國民小學校長	主任	洪孟真	統籌規劃雲林縣英語教學資源中心業務。
	行政助理	待聘	協助英語教學資源中心英語教學相關事務(含行政助理、網頁建置與維護、英語圖書資源建置及各項會議成果整理、協助各項會議辦理等)。
雲林縣英語輔導團	團員	陳彥揚 (副召) 陳曉亮 (副召) 張湘芬 (輔導員) 劉曉梅 (輔導員) 鄒春美	1. 協助執行及推動中心行政業務。 2. 課程教材與教法之研發與改進。 3. 規劃英語教師研習主題。 4. 提供教學資源與教學疑難問題解決。 5. 協助外師訪視計畫。

		(輔導員) 文湘娥 (輔導員)	
	外師		<ol style="list-style-type: none"> 1. 與輔導團合作英語教材研發及教學研究 2. 協助中心及英語村與外師溝通工作 3. 與承辦學校教師進行協同教學研究及授課 4. 協助辦理英語教師增能研習及工作坊